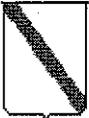


<p>Comune di Futani</p> 	<p><b>COMUNE DI FUTANI</b>  <b>Provincia di Salerno</b>  <b>SETTORE FINANZIARIO</b>          Corso Umberto I°, n. 8 - 84050 Futani (SA)</p>  <p>Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano</p>	<p>Provincia di Salerno</p> 	<p>Regione Campania</p> 
---	---	---	---

**SETTORE FINANZIARIO**  
**DETERMINA DI IMPEGNO**  
**N. 94 DEL 23/05/2013**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
 DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2013 - 31/12/2015  
 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO**

L’anno DUEMILATREDICI il giorno VENTITRE del mese di MAGGIO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 2 del 03/01/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto, Responsabile del Settore, l’incarico per la posizione organizzativa del Settore Finanziario, ivi compreso l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione Comunale verso l’esterno.

**VISTO** la delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 28/12/2012 con la quale è stata deliberata l’approvazione dello “*schema di convenzione per l’affidamento del servizio di tesoreria*”.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 56 del 22/03/2013 con la quale è stata indetta la gara a procedura aperta ed è stato approvato il bando di gara e lo schema di offerta per il servizio di tesoreria periodo 01/01/2013 – 31/12/2015;

**VISTO** il verbale della commissione di gara del 19 aprile 2013, con il quale si è provveduto all’aggiudicazione provvisoria della gara, per la concessione del servizio di tesoreria comunale per il triennio 2013/2015, alla “**Banca del Cilento e Lucania Sud**” con sede in Vallo della Lucania.

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

**VISTO** IL D.Lgs. 163/2006

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**D E T E R M I N A**

1) Di aggiudicare in via definitiva l’affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2013 – 31/12/2015, alla “**Banca del Cilento e Lucania Sud - Credito Cooperativo – Società Cooperativa per Azioni**” con sede in Vallo della Lucania alla Via A.R. Passaro, codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Salerno 02596790655.

2) Di autorizzare conseguentemente la stipula con l'istituto aggiudicatario della "Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria", come deliberata dal Consiglio Comunale n. 26 del 28/12/2012 ed allegata al bando di gara.

-di imputare la spesa complessiva di € 3.000,00 (Euro Tremila/00), per il compenso e il rimborso spese, come previsto nell'articolo 17 della Convenzione su richiamata, nell'apposto intervento da prevedere nel Bilancio 2013 e nel Bilancio Pluriennale 2013/2015;

-di svincolare e restituire la cauzione provvisoria prestata dalla "Banca del Cilento e Lucania Sud", allegata agli atti di gara e costituita dall'assegno circolare n. 4066406043-11 di € 1.000,00, emesso in data 17/04/2013, tratto sulla Banca del Cilento e Lucania Sud ed intestato al "Tesoriere del Comune di Futani".

-di stampare la presente determina in triplice originale, di cui.

- due da conservare agli atti di questo ufficio con l'apposizione del visto di propria competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- uno da trasmettere al Segretario Comunale, per la conservazione e gli atti conseguenti;

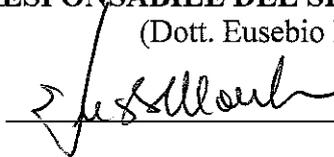
-di pubblicare, la presente determina, all'albo pretorio on-line del Comune di Futani, ai sensi dell'articolo 4 del modificato "Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'albo on-line";

-di trasmettere una copia al Sindaco, per opportuna conoscenza.

**Futani, 23 maggio 2013**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

(Dott. Eusebio Mautone)



**SETTORE FINANZIARIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 151 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 si vista la presente determinazione per la regolarità contabile.

Futani, 23 maggio 2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

(Dott. Eusebio Mautone)



Ai sensi dell'articolo 25, comma 7, del vigente regolamento di contabilità, un originale della presente determinazione viene restituita al Servizio proponente, un altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza, il terzo originale viene classificato e conservato agli atti del Servizio Finanziario.

Futani, 23 maggio 2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

(Dott. Eusebio Mautone)



**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_  
e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Futani, \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale